



**ПЛАН
ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
В МБОУ «СОШ № 4» с. ПРОХОРЫ
на 2025 -2026 учебный год.**

Основными целями ВСОКО являются:

- формирование единой системы оценочных процедур, обеспечивающих контроль состояния образования для выявления его реального уровня и факторов, влияющих на динамику качества образования в ОУ;
- получение достоверной и объективной информации о динамике качества образования в ОУ, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- принятие обоснованных, эффективных и своевременных управленческих решений по повышению качества образования;
- прогнозирование развития качества образования ОУ, предупреждение негативных тенденций.

Задачами ВСОКО являются:

- обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования, формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- технологическое и методологическое сопровождение процедур оценки качества образования;
- формирование системы критериев и показателей, позволяющих эффективно реализовывать цели ВСОКО.

Основными функциями ВСОКО являются:

- обеспечение требований ФГОС НОО, ООО, СОО;
- формирование критериальной основы оценки качества образования;
- информационное и аналитическое обеспечение управления качеством образования;
- экспертиза, диагностика, оценка и прогнозирование качества образования;
- обеспечение открытости и доступности к информации ВСОКО всех пользователей.

Основными принципами функционирования ВСОКО являются:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- достаточность объема информации для принятия обоснованного управленческого решения;
- реалистичность требований, норм, показателей и инструментария оценки качества образования, их социальная и личностная значимость, учет индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытость, прозрачность процедур оценки качества образования;
- оптимальный уровень доступности информации о состоянии и качества образования для различных групп пользователей результатами ВСОКО;
- системность, обусловленная строгим алгоритмом сбора данных пополнения, отчетности и хранения информации;
- соблюдение морально-этических норм при проведении оценки качества образования в ОУ, соблюдение принципов конфиденциальности при работе с базами персональных данных;
- непрерывность развития и интеграции в общероссийскую и региональную систему оценки качества образования;

**План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)
на 2025-2026 учебный год**

АВГУСТ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Контроль за выполнением всеобща						
1.	Санитарно-гигиенический режим и ТБ	Соответствие учебных и вспомогательных помещений требованиям СанПиН	Учебные кабинеты и вспомогательные помещения	Обзорный наблюдение, беседа	Заместитель директора по АХЧ.	Совещание при директоре.
2.	Зачисление и отчисление из школы	Выполнение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации	Документация по зачислению и отчислению	Тематический сбор данных	Директор, секретарь, классные руководители	Отчёт
3.	Расстановка кадров	Уточнение и корректировка нагрузки учителей на учебный год	Учителя	Тематический	Директор школы	Совещание при директоре.
4.	Внедрение ТР.	Изменения в рабочих программах по Точке Роста учителям физики, химии и биологии.	Учителя физики, химии и биологии.	Контроль программ	Директор школы	Размещение на школьном сайте.

СЕНТЯБРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Контроль за выполнением всеобща.						
1.	Учет детей микрорайона от 6,5 до 18 лет	Контроль за учетом детей микрорайона от 6 до 18 лет	Сбор данных по ОО	Сбор данных	Заместитель директора по УР,	Банк данных детей, проживающих в микрорайоне

7.	Соответствие рабочих программ учебных предметов требованиям обновленных ФГОС НОО ООО	Определение уровня соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС НОО ООО	Рабочие программы по всем предметам учебного плана.	Персональный, анализ, изучение документации, собеседование	Заместитель директора по УР	Справка
8.	Стартовая диагностика для 1 класса.	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности 1 класса к обучению.	Учащиеся 1 класса	Тематический тестирование	Учитель начальных классов, учителя предметники.	Отчёт классного руководителя
9	Проведение ВПР в 5 – 9 классах и диагностических работ по ФГ 8-9 кл	Оценка качества образования школьников 5-9 классов.	5 -9 классы	Диагностические работы	Заместитель директора по УР Губская Ю. С.	Отчет учителей – предметников.
10	Состояние личных дел учащихся	Соблюдение единых правил оформления личных дел вновь прибывших учащихся	Личные дела учащихся	Тематический, беседа	Заместитель директора по ВР Хомякова Е. В..	Производственное совещание.
11	Проверка рабочих программ учителей, календарно-тематического планирования	Соответствие рабочих программ учителей примерным программам, календарно-тематического планирования учебному графику	Рабочие программы	Персональный, проверка документации	Заместитель директора по УР Губская Ю. С.	Справка

12.	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в РФ»	Школьный сайт	Тематический	Ответственный за работу сайта Челнокова Я. С.	Административное совещание
13	Проверка электронного журнала	Выполнение требований к работе с электронным журналом.	АИС	тематичекий	Челнокова Я. С.	Отчет
14.	Утверждение плана работы школы по подготовке к экзаменам. Планирование работы педагога-психолога	Проверка планов работы по подготовке к ГИА у руководителей ШМО, педагога-психолога	Планы работы	Персональный, проверка документации	Заместитель директора по УВР Губская Ю. С	Анализ на совещании руководителей ШМО
15.	Подготовка к проведению государственной итоговой аттестации	Предварительное формирование базы данных участников, ОГЭ-2024	Работа классных руководителей по сбору данных	Тематический, анализ	Заместитель директора по УВР Губская Ю. С.	Анализ на совещании классных руководителей выпускных классов
16.	Работа методических объединений	Проверка планов работы предметных ШМО	План работы предметных ШМО на 2023-2024 учебный год. Работа руководителей предметных ШМО	Персональный, проверка документации.	Заместитель директора по УВР Губская Ю. С.	Справка, заседания ШМО

17.	Повышение квалификации учителей	Уточнение и корректировка списков учителей, желающих повысить свою квалификацию	Списки учителей	Тематический, беседа	Заместитель директора по УР Губская Ю. С.	Банк данных
18.	Работа ШМО классных руководителей на 2025-2026 учебный год	Наличие и содержание планов, соответствие намеченных мероприятий возрастным особенностям учащихся и соответствие задачам школы, актуальность	педагог-психолог, руководитель ШМО классных руководителей	Персональный, проверка планов	Заместитель директора по ВР Хомякова Е. В.	Утвержденные директором ОУ планы работы на 2023-2024 учебный год
		решаемых задач				
19	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на I четверть	Классные руководители	Персональный, проверка планов	Заместитель директора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей Кривец А. Н.	обсуждение на МО классных руководителей

ОКТЯБРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
20	Работа с отстающими по предметам	Определение качества индивидуально-дифференцированной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Учителя-предметники	Обзорный наблюдение, беседа	Заместитель директора по УР, классные руководители.	Административное совещание

21	Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Индивидуальный подход на уроках к учащимся, имеющим высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Учителя 4-9 классов	Обзорный наблюдение, беседа	Заместитель директора по УР Губская Ю. С.	План работы с одаренными детьми
22	Обеспечение обучающихся учебниками и горячим питанием	Организация горячего питания учащихся класса	Классные руководители	Тематический, проверка документов	Ответственный за питание Хомякова Е. В.	Документация ответственного за питание
23	Адаптация обучающихся 5 класса к новым условиям обучения	Обеспечение преемственности в развитии. Особенности адаптации обучающихся 5 класса к	Учащиеся 5 класса, учителя, работающие в классах	Классно-обобщающий, посещение учебных	Заместитель директора по УР Губская Ю. С.	Справка
		новым условиям обучения: комфортность, эмоциональный фон, нагрузка и т.п. Единство требований к учащимся 5 класса со стороны учителей-предметников		занятий, наблюдение,		
24	Дополнительные занятия по предметам	Создание условий для индивидуальной работы с обучающимися, имеющими низкий уровень учебно-познавательной деятельности, наличие различных форм учебно-методического обеспечения в рамках подготовки к итоговой аттестации	Дополнительные занятия по предметам	Предметно-обобщающий, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР Губская Ю. С.	Совещание

25	Оформление информационных стендов по подготовке к ГИА	Качество и полнота оформления информационных стендов в рекреациях	Оформление информационных стендов по подготовке к ГИА	Тематический	Заместитель директора по УР Губская Ю. С.	Совещание при заместителе директора
26	Посещение уроков по предметам ГИА	Проверка качества подготовки учителей к урокам.	Учителя предметники, учителя начальной школы	Карта посещения урока	Заместитель директора по УР Губская Ю. С.	Отчет на пед.совете.
27	Организация и анализ проведения школьных олимпиад	Выявление одаренных обучающихся, подготовка к ВОШ	Обучающиеся с высокой мотивацией к обучению и высоким	Обзорный, анализ наблюдение	Заместитель директора по УР, руководители ШМО	Совещание при директоре
28	Сформированность «Функциональной грамотности»	Мониторинг сформированности функциональной грамотности 8 -9 классы	Учащиеся 8-9 классы	Мониторинг	Заместитель директора по ВР Губская Ю. С.	Отчёты учителей - предметников

НОЯБРЬ, ДЕКАБРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
29	Персональный контроль подготовки учителя.	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Учителя, аттестующиеся в 2025-2026 году	анкетирование, плановое посещение уроков, беседа	Заместитель директора по УР Губская Ю. С.	Заседание ШМО

30	Адаптация обучающихся 1 класса к условиям обучения.	Особенности адаптации обучающихся	Обучающиеся 1 класса	Класно-обобщающий, посещение учебных занятий, наблюдение	Заместитель директора по УР Губская Ю. С., классный руководитель 1 класса.	Справка
31	Уровень сформированности осмысленного чтения 1- 4 классы.	Выявление уровня сформированности осмысленного чтения 1- 4 классы	Обучающиеся 1- 4 классы	Проверка чтения	Заместитель директора по УР Губская Ю. С.	Отчеты учителей начальных классов.
32	Проведение полугодовых контрольных работ по предметам.	Выявление уровня освоения программ по предметам	Обучающиеся 1- 4 классы	Поведение контрольных работ	Учителя - предметники	Отчёты учителей предметников
33	Специфика организации образовательного процесса для учащихся 9 класса в рамках ФГОС.	Анализ организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ООО.	Учителя предметники.	Посещение уроков, проверка технологических карт урока.	Отчёты учителей – предметников.	Заседание ШМО.
Контроль за подготовкой к экзаменам						
34	Подготовка к ГИА .	«Выбор предметов» в период подготовки к ГИА, оказание помощи. Выбор темы проектов.	9 класс	Текущий, тематический,	Заместитель директора по УР Губская Ю. С. Учителя предметники.	Заседание ШМО классных руководителей.
35	Исследование эмоционального состояния в период подготовки к ГИА	Выявление развития эмоциональной сферы учащихся для более эффективной помощи к выбору предметов ГИА	Обучающиеся 9 класса	тестирование	Классный руководитель	Справка

36	Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации	Организация работы учителей-предметников и классных руководителей с обучающимися по определению экзаменов по выбору	Учителя Классные руководители 9, 11-х классов	Персональный, наблюдение, собеседование, анализ	Заместитель директора по УР Губская Ю. С.	Совещание при заместителе директора по УР
37	Организация и проведение воспитательной работы во время осенних каникул	Занятость учащихся во время осенних каникул	Классные руководители, педагоги дополнительного образования	Тематический, посещение запланированных классных мероприятий	Заместитель директора по ВР Хомякова Е. В.	Аналитическая справка
38	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на II четверть	Классные руководители	Тематический, проверка планов	Заместитель директора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей	Аналитическая справка, обсуждение на МО классных руководителей

39	Работа классных руководителей с родителями учащихся	Проведение классных родительских собраний: тематика и качество	Классные руководители	Тематический, посещение классных родительских собраний	Заместитель директора по ВР Хомякова Е. В.	Аналитическая справка
----	---	--	-----------------------	--	---	-----------------------

	Результативность обучения. Итоги 1 полугодия	Уровень подготовки учащихся по русскому языку и математике во 2-11 классах, проверка прочности знаний	Обучающиеся 2-11 классов	Итоговый, письменная проверка знаний, анализ	Заместитель директора по УР Губская Ю. С.	Справка, анализ на ШМО
40	Использование ЦОР	Работа с использованием ЦОР в преподавании школьных дисциплин.	Работа учителей-предметников	Сбор информации	Заместитель директора по УР Губская Ю. С.	Отчёты учителей - предметников
Контроль за подготовкой к экзаменам						
41	Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации	Корректировка базы данных участников, ОГЭ-2024	Работ классных руководителей по сбору данных	Тематический, анализ	Заместитель директора по УР Губская Ю. С.	Анализ на совещании классных руководителей выпускных классов

ЯНВАРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
---	------------------------------	---------------	------------------	-------------------------	--------------------	--

1.	Функциональная грамотность	Использование на уроках задания открытого банка ФБГНУ	5-9 классы	Предметный, посещение уроков	Заместитель директора по УР Губская Ю. С.	Справка
2.	Выполнение обязательного минимума содержания образования по русскому языку и математике в 1-4 классе в 1 полугодии	Выполнение учебных программ, учебного плана	Классный журнал 1-4 класса, рабочие программы	Персональный, изучение документации, собеседование	Заместитель директора по УР Губская Ю. С.	Справка,
3.	Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся начальной школы. Ученическое портфолио, 2-4 класс	Оценка состояния работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений учащихся	Ученическое портфолио учащихся 1-4 классов	Собеседование, анализ портфолио	Заместитель директора по ВР Хомякова Е. В.	Административное совещание
4	Ведение журналов внеурочной деятельности	Контроль за выполнением программ.	Журналы внеурочной деятельности	Персональный, беседа, анализ.	Заместитель директора по ВР Губская Ю. С.	Совещание.
5.	Проверка качества, эффективности и системности работы учителей русского языка и математики по подготовке учащихся к ЕГЭ, ОГЭ	Контроль за качеством преподавания, анализ результатов диагностических работ	Проверка качества, эффективности и системности работы учителей русского языка и математики по подготовке учащихся к ЕГЭ	Персональный анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УР Губская Ю. С.	Обсуждение на заседаниях ШМО.

ФЕВРАЛЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Работа с обучающимися, состоящими на учёте, ведение документации, планы индивидуальной профилактической работы	Классные руководители	Собеседование	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, классные руководители.	Совещание при заместителе директора по ВР
2.	Работа с отстающими по предметам	Анализ индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях	Учителя 2-4 классов	Обзорный посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по ВР Хомякова Е. В.	Справка, административное совещание.
3	Персональный контроль готовности учащихся	Изучение уровня готовности учащихся 4 класса к переходу на 2 уровень обучения	Посещение уроков русского языка в 4 классе	Персональный, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Справка, административное совещание.
4.	Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации	Корректировка базы данных участников ОГЭ-2023, сбор заявлений на экзамены по выбору.	Работа классных руководителей по сбору заявлений	Тематический, анализ	Заместитель директора по УР	Сбор заявлений на экзамены по выбору
5.	Военно-патриотическое воспитание учащихся	Качество проведения месячника по военно-патриотическому воспитанию, уровень активности классов	Классные руководители	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по ВР Хомякова Е. В.	Аналитическая справка

6.	Внеурочная подготовка учащихся.	Качество проводимых кружковых занятий, посещаемость учащимися, соответствие проводимых занятий тематическому плану, содержание занятий.	Руководители кружков.	Персональный, посещение кружковых занятий	Заместитель директора по ВР Сидорова Ю. В.	Анализ
----	---------------------------------	---	-----------------------	---	--	--------

март

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Посещаемость занятий обучающимися «группы риска»	Анализ посещаемости занятий детьми «группы риска»	Работа классных руководителей по своевременному учету присутствия учащихся на занятиях	Тематически-обобщающий, наблюдение, беседа	Заместитель директора по ВР Хомякова Е. В.	Справка, совещание классных руководителей
2.	Контроль за состоянием преподавания предметов математического цикла	Изучение уровня готовности учащихся 4- кл к переходу на 2 уровень обучения	Посещение уроков математики в 4 классе	Персональный анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УР Губская Ю. С.	Справка , Административное совещание
3	Контроль за проведением ВПР 4, 5-8 КЛАССЫ.	Контроль соблюдения правил проведения	Учителя	Персональный, наблюдение, беседа, анализ	Заместитель директора по УР Губская Ю. С.	Справка, совещание при заместителе директора по УР.

4.	Выполнение образовательных программ по предметам	Выявление отставания за III четверть	Учителя школы	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по УР	Заседание МО
----	--	--------------------------------------	---------------	-------------------------------------	-----------------------------	--------------

АПРЕЛЬ- МАЙ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Работа с отстающими по предметам	Своевременное выявление обучающихся со слабым интеллектом и оказание им помощи по дальнейшему обучению	Оформление на психолого-медико-педагогическую комиссию	Персональный, анализ, беседа	Классные руководители	Направление на ПМПК,
2.	Посещаемость занятий обучающимися	Анализ работы классных руководителей по организации посещаемости уроков	Журнал посещаемости 5-11 кл.	Тематический, анализ журналов	Заместитель директора по ВР	Совещание классных руководителей
3.	Организация повторения материала в 9 классе.	Методы активизации познавательной деятельности, применение индивидуального подхода в дозировке д/з на уроках	Учителя, работающие в выпускных классах	посещение учебных занятий,	Заместитель директора по УВР Губская Ю. С.,	Обсуждение на совещании при заместителе директора по УВР

4.	Проверка техники чтения	Состояние сформированности культуры чтения, осмысленность, безошибочность чтения	1-4 классы	Проверка техники чтения	Заместитель директора по УВР Губская Ю. С., руководитель ШМО нач .кл. Кондратюк Т. А.	Обсуждение на совещании при заместителе директора по УВР
5.	Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся в начальной школе (ученическое портфолио) 1-4 классы, 5 -9 классы	Оценка состояния работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений учащихся	Ученическое портфолио учащихся начальной школы, основной школы	Анализ портфолио, собеседование.	Заместитель директора по УВР Губская Ю. С.	Справка
6.	Работа агрокласса	Оценка состояния работы за год по всем Агро направлениям	Школьный сайт	Тематический	Руководитель агрокласса Конкина Е. В.	справка
7.	Анализ организации текущего повторения пройденного материала в 9 классе.	Эффективность использования различных методов повторения пройденного материала	Учителя, работающие в 9 классе.	Наблюдение, беседа, проверка тематического планирования	Руководители МО, Заместитель директора по УВР Губская Ю. С.	Собеседование
8	План пополнения учебной и методической литературой на 2023-2024 учебный год	Своевременная работа по обеспечению учебно-методическими комплексами при сопровождении учебного процесса	Библиотека	Предметно-обобщающий, анализ	Заведующая библиотекой Дунаева О. М, заместитель директора по УВР Губская Ю. С., руководители ШМО: Кондратюк Т. А, Ковтун Н. А.	Совещание при директоре

9.	Выполнение плана повышения квалификации	Отслеживание прохождения курсовой подготовки учителями	Повышение квалификации.	Обобщающий, анализ	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре
10.	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на IV четверть	Классные руководители	Тематический, проверка планов	Заместитель директора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей	Обсуждение на МО классных руководителей
11	Контроль пропусков учебных занятий учащимися без уважительной причины	Выполнение всеобща, повышение дисциплины учащихся, своевременный учёт отсутствия учащихся на занятиях	Классные руководители	Отчеты классных руководителей, проверка посещаемости по журналу отметки ежедневной посещаемости	Заместитель директора по ВР Хомякова Е. В.	Обсуждение на МО классных руководителей.
12.	Качество проведения классных часов	Выполнение плана воспитательной работы, соответствие проводимых мероприятий целям воспитания	Классные руководители (5,7,9 классы)	Тематический, посещение классных часов	Заместитель директора по ВР,	Аналитическая справка
13	Результативность обучения	Обученность учащихся по предметам учебного плана	Изучение результативности обучения по итогам года	Тематический, контрольные работы, срезы	Зам директора по УВР	Справка
14	Выполнение программного материала по предметам учебного плана в 1-4 классе	Оценка выполнения программного материала ООП в 1-4 классе	Классный журнал 1-4 класса	Изучение документации, собеседование с учителем	Заместитель директора по УВР	Справка административ-ное совещание

15.	Развитие творческого потенциала ребенка через организацию внеурочной деятельности	Анализ созданных условий для развитие творческого потенциала школьника в соответствии с требованиями ФГОС	Модель внеурочной деятельности, созданная в школе	Неделя внеурочной деятельности	Заместитель директора по ВР Хомякова Е. В., заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Оформление банка методических находок
16	Комплексные срезовые работы в 1-4 классах	Оценка достижения планируемых результатов учащихся 1-4 класса	Итоговая комплексная диагностическая работа для учащихся 1-4 класса	Анализ	Заместитель директора по УВР, учителя 1-4 классов	Справка, административное совещание
17.	Выполнение образовательных программ по предметам	Выполнение программ по предметам, практической части программ за год	Учителя школы	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по УР Губская Ю. С.	Заседание МО, справка
18	Организация консультаций выпускников по предметам по выбору	Контроль за коррекцией качества знаний обучающихся по русскому языку и математике. Мониторинг качества подготовки к ГИА	Учителя-предметники	Тематический,	Заместитель директора по УР Губская Ю. С.	Заседание предметных ШМО
19.	Работа зачетной системы школы	Провести анализ проектной работы за учебный год.	Методический совет, руководители ШМО	Предметно-обобщающий, анализ	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре
20	Формирование социального банка данных каждого класса и его корректировка по итогам 2025-2026 учебного года	Социальный банк данных каждого класса и школы на конец учебного года	Классные руководители и социальный педагог	Тематический, отчеты классных руководителей	Заместитель директора по ВР	Социальный паспорт класса, школы, отчеты

ИЮНЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
21.	Проверка электронных журналов 9 класса	Правильность заполнения классным руководителем (посещение, итоговые отметки, № аттестата) 9,	Журналы 9 класса	Тематический	Заместитель директора по УР Губская Ю. С.	Совещание при заместителе директора по УР
		11 классы				
22.	Состояние личных дел обучающихся	Анализ работы классных руководителей с личными делами обучающихся	Личные дела обучающихся	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по УР Губская Ю. С.	Совещание при заместителе директора по УР
23.	Подведение итогов работы по реализации ФГОС НОО, ООО, СОО	Оценка деятельности педколлектива по реализации ФГОС НОО, ООО в 2021-2022 учебном году	Результаты деятельности педколлектива по реализации ФГОС НОО, ООО в 2024-2025 учебном году	Анализ, изучение документации	Заместитель директора по УР Губская Ю. С.	Совещание при директоре школы
24.	Анализ воспитательной работы за год	Результативность воспитательной работы и задачи на новый учебный год	Классные руководители, руководитель ШМО классных руководителей,	Обобщающий, проверка наличия и содержания анализа ВР каждого классного руководителя	Заместитель директора по ВР Хомякова Е. В.	Анализ ВР за 2025-2026 учебный год
25	Анализ работы центра Точки роста.	Результативность работы	Учителя физики, химии и биологии.	Анализ, изучение документации	Заместитель директора по УР Губская Ю. С.	Отчет по кварталу.

